

Általános szerződési feltételek

A jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: „**ÁSZF**”) a Magyarországi Kineziológiai Alapítvány (a továbbiakban: **MKA**) által üzemeltetett, a <https://www.magyarkineziologiaialapitvany.hu/> valamint a <https://tag.magyarkineziologiaialapitvany.hu/> domain néven elérhető weboldalon (a továbbiakban: **Weboldal**) keresztül meghirdetett szolgáltatásokra (a továbbiakban: **szolgáltatás**) történő jelentkezésre létrejött szerződésre irányadó általános szerződési feltételeket, és ennek keretében a szolgáltatásra jelentkező személyek (a továbbiakban: **Jelentkező**) jogait és kötelezettségeit tartalmazza.

Az MKA és a Jelentkező (a továbbiakban: **Felek**) között a weboldal és e-mail felhasználásával történő szerződés megkötésére a felek egyidejű fizikai jelenléte nélkül, távollévők közti kommunikációs eszköz alkalmazásával kerül sor.

A szolgáltatásra történő jelentkezéssel a Jelentkező kijelenti, hogy a jelen ÁSZF-et megértette, a benne foglaltakat elfogadja és magára nézve kötelezőnek ismeri el. Amennyiben a Jelentkező a jelen ÁSZF-et nem fogadja el, a szolgáltatásra nem jelentkezhet.

1. Általános tudnivalók, a Felek közötti szerződés létrejötte

1. A szolgáltatás szervezője:

- Magyarországi Kineziológiai Alapítvány
- **Székhely:** 1095 Budapest, Soroksári út 38-40.I. 12/a.
- **Postacím:** 1095 Budapest, Soroksári út 38-40.I. 12/a.
- **Adószám:** 18753222-1-43
- **Bankszámlaszám:**
 - Bank név: K&H Bank Zrt.
 - Bank cím: 1095 Budapest, Lechner Ö. fasor 9.
 - IBAN: HU65 1040 0463 5052 6788 6774 1013
- Nyilvántartásba vételi szám: 01-01-0012268
- **Képviselő neve:** Köves Zsuzsanna
- **Weboldal cím:** <https://www.magyarkineziologiaialapitvany.hu/> valamint <https://tag.magyarkineziologiaialapitvany.hu/>
- E-mail cím: kineziologiaialapitvany@gmail.com
- Mobilszám: +36 20 9264 010

2. A jelen ÁSZF a szolgáltatásra történő jelentkezéssel kapcsolatban teljeskörűen szabályozza a Felek jogait és kötelezettségeit.
3. A Felek tudomásul veszik, hogy a köztük létrejött jogviszony alapja az online együttműködés (szolgáltatás történő jelentkezés online szerződéskötéssel), így az egymás közt folytatandó kommunikáció alapja az e-mail útján történő levelezés.
4. A Weboldalon keresztül a szolgáltatásra elektronikus úton lehet regisztrálni, a jelen ÁSZF-ben meghatározott módon.
5. A Felek között a weboldalon történő jelentkezés az MKA általi visszaigazolásával (Díjbekérő kiküldése) jön létre.
6. A jelentkezés során megadott adatok pontosságáért, aktualitásáért és valóságtartalmáért kizárólag a Jelentkező felel.

2. Regisztráció

1. A Jelentkező a szolgáltatással kapcsolatos részletes információkat a Weboldalon érheti el. Amennyiben a szolgáltatás kapcsolatban a Weboldalon közölteknel több információra van szüksége, kérjük, lépjen velünk kapcsolatba e-mail címünkön vagy a honlapon található kapcsolati űrlapon keresztül.
2. A szolgáltatás részvételért fizetendő díj a Weboldalon az adott szolgáltatásnál kerül feltüntetésre

Az árak forintban értendők. Áraink bruttó árak, melyek az ÁFÁ-t. A szolgáltatás díjának változtatási jogát az MKA fenntartja azzal, hogy a módosítás a Weboldalon való megjelenéssel egyidejűleg lép hatályba.

3. Milyen szolgáltatásokra lehet regisztrálni?

- Képzések, továbbképzések
- Tagság (gyakornok, tag, oktató, támogató)
- Rendezvények (konferencia)
- Gyakorló órák
- Egyéb programok

4. Ki regisztrálhat?

Bárki, aki speciális kineziológusként dolgozik vagy akár még tanulja azt, de szeretne gyakorolni vagy a programjainkon résztvenni. Továbbképzésre, konferenciára jelentkezhet az is, aki nem speciális kineziológusként dolgozik. A regisztrációt követően az MKA ellenőrzi az adatokat és kiküldi a regisztrációs díjbekérőt.

5. A Weboldalon keresztül elküldött regisztrációt az MKA csak akkor fogadja el, ha a Jelentkező a Jelentkezési lapon a jelentkezéshez szükséges valamennyi mezőt maradéktalanul kitölti.
6. Az éves tagsági regisztrációs díj mindig tárgyévre vonatkozik. Minden év márciusában szükséges azt megújítani.

3. A regisztráció menete:

1. A Jelentkező a szolgáltatásra a Weboldalon elérhető Regisztrációs űrlap kitöltésével regisztrálhat. A Regisztrációs űrlap kitöltésekor a Jelentkezőnek kötelezően meg kell adnia a számlázáshoz szükséges adatokat. A cégnév, számlázási név; számlázási cím; adószám csak abban az esetben szükséges, ha céges számlát kér a Jelentkező. Amennyiben képzésre, továbbképzésre jelentkezik valaki, akkor az egyéb jogszabályban szükséges adatokat is meg adnia, hogy az MKA az adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tudjon tenni. A Jelentkező a „Küldés”, „Jelentkezem” gombra kattintással küldheti el a regisztrációját. A Jelentkező a regisztráció elküldésével elfogadja a jelen ÁSZF és a Weboldalról elérhető Adatkezelési tájékoztató valamennyi rendelkezését.
2. Az MKA a jelentkezés beérkezését követően legkésőbb 72 órán belül díjbekérőt (visszaigazolás) küld a Jelentkező által a jelentkezés során megadott e-mail címre.

4. Fizetési feltételek:

1. A Jelentkező a részvételi díjat az MKA jelentkezést visszaigazoló e-mailben írt bankszámlaszámára történő átutalással vagy bankkártyás fizetéssel egyenlítheti ki.

5. A Felek jogai és kötelezettségei

1. A Jelentkező jogai és kötelezettségei

1. A Jelentkezőnek jogában áll az adott szolgáltatást igénybe venni, a programon résztvenni.

2. Az MKA jogai és kötelezettségei

1. A MKA-nak jogában áll a regisztrációt törölni, amennyiben a jelentkező nem megfelelő, téves vagy valótlan adatokat adott meg, illetve tagságnál nem fizeti meg az éves regisztrációs díjat.

6. Adatvédelem

Az MKA birtokába jutott személyes adatokat bizalmasan kezeli és azokat kizárólag a Weboldalon található Adatkezelési tájékoztatóban meghatározott célokra használja fel.

7. Panaszkezelés, ügyfélszolgálat

A Jelentkező a Weboldallal, a Weboldalon meghirdetett szolgáltatással, elküldött regisztrációjával kapcsolatos kérdése, észrevétele esetén az MKA ügyfélszolgálatához fordulhat a fenti e-mail címen.